

1. Postup pri vypĺňaní pracovných výkazov zamestnancov, ktorí nie sú refundovaní na 100%:

Do skutočne odpracovaného času (na oprávnených, resp. neoprávnených aktivitách) prijímateľ uvádza počet odpracovaných hodín bez sviatkov, dovoleniek, lekárov. **Platí to pre celodenné aj kratšie (poldenné, hodinové...) dovolenky, lekárov.**

Vypočítané percento oprávnenosti na refundáciu podľa skutočne odpracovaného času **sa zaokrúhľuje smerom nadol maximálne na 2 desatinné miesta.** Bude to zapracované do vzoru pracovného výkazu, ktorý je prílohou č. 1 Príručky pre prijímateľa pre projekty OPTP pri jej najbližšej aktualizácii.

2. Zdôvodnenie odmien zamestnancov refundovaných z OP TP:

V prípade refundácie miezd a odmien oprávnených zamestnancov je potrebné predložiť na RO OP TP zdôvodnenie odmien v takej miere, aby bola preukázaná oprávnenosť nárokovaných výdavkov vo vzťahu k projektu.