

Informácia o zmene č. 3 vyzvania na projekty technickej pomoci č. (kód) OPTP-P01-SC1-2016-2 („ďalej len „Informácia o zmene“)

Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej aj „ÚV SR“) ako Riadiaci orgán pre operačný program Technická pomoc (ďalej aj „RO OP TP“) v súlade s ustanoveniami zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Metodickým pokynom Centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“) č. 24 k technickej pomoci **informuje o vykonaní zmien vo vyzvaní** na projekty technickej pomoci č. (kód) OPTP-P01-SC1-2016-2 s názvom „Refundácia miezd AK priamo zapojených do finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF 1“ vyhláseného dňa 9. 3. 2016 na webovom sídle OP TP, v nasledovnom rozsahu:

- ***V časti 1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)***

Indikatívna výška zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) v rámci vyzvania je 21 421 869,03 EUR.

Zdôvodnenie zmeny:

RO OP TP zvýšil sumu finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie o 421 869,03 EUR za zdroje EÚ (514 098,26 EUR za všetky zdroje) z dôvodu zabezpečenia plynulej implementácie do konca roka 2018.

- ***V časti 1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP***

Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „žiadost' o NFP“ alebo „ŽoNFP“) riadne, včas a v určenej forme. Žiadost' o NFP je doručená vo forme určenej RO OP TP, ak je formulár žiadosti o NFP (spolu so všetkými prílohami) zaslaný **elektronicky** prostredníctvom ITMS2014+ **a zároveň písomne** jedným z nasledovných spôsobov:

1. **V listinnej podobe** je žiadost' o NFP vrátane všetkých príloh možné doručiť v jednom origináli (vytlačenom po odoslaní prostredníctvom ITMS2014+) a jednej kópii:
 - doporučenou poštou alebo kuriérskou službou na adresu:

Úrad vlády Slovenskej republiky
sekcia operačných programov
odbor implementácie projektov OP TP
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 15

- osobne v pracovných dňoch
 - o v čase od 8.00 hod. do 15.00 hod. (obedňajšia prestávka 11.45-12.15 hod):

podateľňa Úradu vlády Slovenskej republiky
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 15

- o v čase od 8.30 hod. do 14.30 hod. na adresu:

Úrad vlády Slovenskej republiky
sekcia operačných programov
odbor implementácie projektov OP TP
Radlinského 13
811 07 Bratislava

RO OP TP nie je oprávnený v zmysle v súčasnosti platných právnych predpisov obmedziť pre žiadateľov predkladanie ŽoNFP v listinnej podobe.

2. V zmysle zákona o e-Governmente môže žiadateľ listinné doručenie ŽoNFP nahradiť **elektronickým doručením prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy** (ďalej aj „ÚP VS“) do elektronickej schránky RO OP TP (ÚP VS na adrese www.slovensko.sk, špeciálna služba ÚV SR zriadená pre takéto podanie „Podanie na RO OP TP - dokumenty k projektom“).

Žiadateľ postupuje pri predložení ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP jedným z nasledovných spôsobov:

- žiadateľ odošle žiadosť o NFP, vrátane príloh, prostredníctvom ITMS2014+, následne vygenerovaný pdf súbor ŽoNFP uloží do verzie PDF/A-1a, autorizuje ho kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronicou pečaťou a odošle ho do elektronickej schránky RO OP TP;
- žiadateľ autorizuje a odošle ŽoNFP priamo z prostredia ITMS2014+ (podrobnejšie informácie žiadateľ nájde na webovom sídle www.itms2014.sk (<https://www.itms2014.sk/aktuality/aktualita?id=3177b6ce-fe6d-40a4-b9b2-d8fbb2e439f8>).

V prípade **elektronického doručenia žiadosti o NFP prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy** do elektronickej schránky Riadiaceho orgánu pre OP TP žiadateľ **povinné prílohy k ŽoNFP** iba vloží do ITMS2014+, nezasiela ich do elektronickej schránky RO OP TP. V prípade prílohy Splnomocnenia osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP je potrebné vložiť do ITMS2014+ elektronicky autorizovanú prílohu. Ak nie je možné túto prílohu autorizovať, žiadateľ vloží do ITMS2014+ scan prílohy a zároveň doručí originál prílohy na RO OP TP v listinnej podobe a to najneskôr do troch pracovných dní od odoslania ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP.

V prípade, ak žiadateľ predloží ŽoNFP elektronickým spôsobom a má aktivovanú elektronicú schránku, RO OP TP je povinný doručovať všetky rozhodnutia, vydané v konaní o ŽoNFP elektronicky, v súlade so zákonom o e-Governmente.

Žiadosť o NFP vrátane príloh je predložená **riadne**, ak sú formulár žiadosti o NFP a prílohy vyplnené na počítači v slovenskom jazyku, resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, je priložený preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu žiadosti (t.j. čitateľnosť písma).

Žiadosť o NFP je doručená **včas**, ak je doručená v listinnej podobe na adresu stanovenú vo vyzvaní alebo elektronicky do elektronickej schránky RO OP TP, do dátumu uzatvorenia vyzvania, osobne na podateľňu ÚV SR alebo RO OP TP alebo odovzdaná na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra). Za dátum doručenia žiadosti sa považuje:

- v prípade osobného doručenia deň jej fyzického doručenia v listinnej forme na adresu ÚV SR alebo RO OP TP uvedenú vyššie;
- v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania žiadosti na takúto prepravu;
- v prípade elektronického doručenia do elektronickej schránky RO OP TP dátum odoslania ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o NFP riadne, včas alebo v určenej forme, RO OP TP zastaví konanie vydaním rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP.

V prípade, že žiadosť o NFP podpisuje v mene štatutára splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť spolu so žiadosťou o NFP aj splnomocnenie na tento úkon.

Postup pri získavaní prístupu do verejnej časti ITMS2014+ je popísaný na webovom sídle www.ITMS2014.sk v časti ČASTO KLADENÉ OTÁZKY (REGISTRÁCIA DO ITMS2014+).

Zdôvodnenie zmeny:

RO OP TP sprehľadnil a zjednodušil spôsob predkladania ŽoNFP z dôvodu už zavedenej funkcionality ITMS2014+ pre priame zasielanie ŽoNFP priamo z ITMS2014+. V tomto prípade žiadateľ už nie je povinný predkladať povinné prílohy ŽoNFP inak ako nahrať scanu priamo do ITMS2014+ s výnimkou prílohy, ktorú je potrebné autorizovať (Splnomocnenie).

• **V časti 2. Podmienky poskytnutia príspevku**

Zmeny tejto časti sú podrobne zaznamenané v prílohe č. 9 tejto zmeny, a to formou sledovania zmien priamo v konsolidovanej verzii vyzvania.

Zdôvodnenie zmeny:

RO OP TP doplnil do podmienok poskytnutia príspevku formu preukázania splnenia podmienok poskytnutia príspevku a presne špecifikoval linky, na ktorých je možné nájsť ďalšiu dokumentáciu. Uvedenými zmenami RO OP TP zabezpečil presnejšie informácie pre žiadateľov.

- **V časti 3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu**

- v časti Overovanie podmienok poskytnutia príspevku – odstránenie prvého odseku z dôvodu už existujúcej integrácie ITMS2014+ s inými informačnými systémami;
- v časti Schvaľovanie žiadostí o NFP – presná špecifikácia liniek, na ktorých je možno nájsť potrebnú dokumentáciu;
- v časti Informácia o príspevku k horizontálnemu princípu Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia – aktualizácia a doplnenie nasledovných odsekov:

Úspešný žiadateľ bude však **povinný** v rámci monitorovacej správy projektu **vypĺňať „Iné údaje na úrovni projektu“**, ktoré prispievajú k sledovaniu príspevku k horizontálnemu princípu Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia (príloha k vyzvaniu – Zoznam povinných merateľných ukazovateľov) a sú uvedené v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluva o NFP“).

V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných iných údajov upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve o NFP.

- v časti Príprava zmluvy o NFP – presná špecifikácia linky, na ktorej je možno nájsť potrebnú dokumentáciu a doplnenie textu v znení: RO OP TP je oprávnený rozhodnúť, že návrh na uzavretie zmluvy o NFP bude odovzdaný žiadateľovi po dohode s ním na pracovisku RO OP TP.
- v časti Synergické účinky medzi EŠIF – aktualizácia webového sídla CKO ohľadom získania viac informácií o synergických a komplementárnych účinkoch.

Zdôvodnenie zmeny:

RO OP TP uvedené časti aktualizoval v zmysle zosúladenia s ostatnými dokumentmi RO OP TP a za účelom zabezpečenia presnejších informácií pre žiadateľov.

- **V časti 5. Prílohy vyzvania**

Príloha č. 1 - Formulár ŽoNFP, bola zosúladená s ITMS ako aj so vzorom CKO. Súčasťou novej prílohy je aj samostatný popis vzoru.

Príloha č. 3 - Predbežná informácia pre žiadateľov o NFP v zmysle čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (<http://www.olaf.vlada.gov.sk/centralna-databaza-vylucenych-subjektov-ced/>) bola nahradená novou prílohou s názvom „Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie (<http://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/>)“.

Aktualizácia **Prílohy č. 7** – Vzor Výzvy na doplnenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok;

Aktualizácia **Prílohy č. 8** - Vzor Rozhodnutia o žiadosti o nenávratný finančný príspevok (o schválení, neschválení, zastavení konania).

Zdôvodnenie zmeny:

Úprava prílohy č. 1 bola vykonaná v nadväznosti na aktualizáciu vzoru CKO č. 15 - Žiadosť o poskytnutie NFP, za účelom zosúladenia formuláru s ITMS. Úprava názvu a odkazu prílohy č. 3 bola vykonaná v zmysle zmeny v Systéme riadenia EŠIF, verzie 5.0. Prílohy č. 7 a 8 boli aktualizované za účelom zosúladenia vyzvania s ostatnými vyzvaniami RO OP TP.

Uvedené zmeny nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa: 21. 08. 2018

Vykonané zmeny v náležitostiach a prílohách vyzvania sa nevzťahujú na žiadosti o poskytnutie NFP predložené na RO OP TP pred dátumom účinnosti tejto zmeny.

Informácia o zmene je zverejnená na webovom sídle RO OP TP <http://optp.vlada.gov.sk>.

Prílohy:

1. Formulár Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku;
3. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie;
7. Vzor Výzvy na doplnenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok;
8. Vzor Rozhodnutia o žiadosti o nenávratný finančný príspevok (o schválení, neschválení, zastavení konania);
9. Konsolidovaná verzia Vyzvania na projekty technickej pomoci č. (kód) OPTP-PO1-SC1-2016-2 so sledovaním zmien po zmene č. 3



Podpisová príloha k informácii o zmene č. 3 vyzvania č. OPTP-P01-SC1-2016-2

Názov vyzvania: Refundácia miezd AK priamo zapojených do finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF 1

Informáciu o zmene vypracoval:

Mária Šušlíková
manažér programovania

Podpis: overila

Dátum vypracovania zmeny:

16. 08. 2018

Informáciu o zmene schválil:

Kornélia Čajková
generálny manažér

Podpísané zaručenou elektronickou pečaťou v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z.