

Oznámenie pre prijímateľov o zmenách vo vyzvaniach na projekty technickej pomoci

V súvislosti s delimitáciou Riadiaceho orgánu OP TP z Úradu vlády SR na Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR oznamujeme nasledovné zmeny textu vo vyzvaniach na projekty technickej pomoci:

V časti 1.1. Poskytovateľ:

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej aj „MIRRI SR“), Riadiaci orgán pre operačný program Technická pomoc (ďalej aj „RO OP TP“)

Adresa: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava, Slovenská republika

V časti 1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP:

Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť o NFP riadne, včas a v určenej forme.

Žiadosť o NFP je doručená vo **forme** určenej RO OP TP, ak je formulár žiadosti o NFP (spolu so všetkými prílohami) zaslaný **elektronicky** prostredníctvom ITMS2014+ **a zároveň písomne** jedným z nasledovných spôsobov:

1. **V listinnej podobe** je žiadosť o NFP, vrátane všetkých príloh, možné doručiť v jednom origináli (vytlačenom po odoslaní prostredníctvom ITMS2014+a podpísanom) a jednej kópii:

- doporučenou poštou alebo kuriérskou službou na adresu:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Štefánikova 15
811 05 Bratislava

- osobne v pracovných dňoch:

- o Po – Št: 9:00 - 14:30 hod. (obedňajšia prestávka 11:30 - 12:30 hod.)
Pi: 9:00 - 14:00 hod. (obedňajšia prestávka 11:30 - 12:30 hod.):

podateľňa Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Štefánikova 15
811 05 Bratislava

- o v čase od 9:00 do 15:00 hod. na adresu:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Dunajská 68

RO OP TP nie je oprávnený v zmysle v súčasnosti platných právnych prepisov obmedziť pre žiadateľov predkladanie ŽoNFP v listinnej podobe.

2. V zmysle zákona o e-Governmente môže žiadateľ listinné doručenie ŽoNFP nahradiť **elektronickým doručením prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy** (ďalej aj „ÚPVS“) do elektronickej schránky MIRRI SR - RO OP TP (ÚPVS na adrese www.slovensko.sk, špeciálna služba MIRRI SR zriadená pre takéto podanie „**Podanie na RO OP TP - dokumenty k projektom**“).

Žiadateľ postupuje pri predložení ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP jedným z nasledovných spôsobov:

- žiadateľ odošle žiadosť o NFP, vrátane príloh, prostredníctvom ITMS2014+, následne vygenerovaný pdf súbor ŽoNFP uloží do verzie PDF/A-1a, autorizuje ho kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou a odošle ho bez príloh do elektronickej schránky RO OP TP;
- žiadateľ autorizuje a odošle ŽoNFP bez príloh priamo z prostredia ITMS2014+ (podrobnejšie informácie žiadateľ nájde na webovom sídle www.itms2014+ (<https://www.itms2014.sk/aktuality/aktualita?id=3177b6ce-fe6d-40a4-b9b2-d8fbb2e439f8>)).

V prípade elektronického doručenia žiadosti o NFP prostredníctvom ÚP VS žiadateľ povinné prílohy k ŽoNFP iba vloží do ITMS2014+, nezasiela ich do elektronickej schránky RO OP TP. V prípade prílohy Splnomocnenie osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP je potrebné vložiť do ITMS2014+ elektronicky autorizovanú prílohu. Ak nie je možné túto prílohu autorizovať, žiadateľ vloží do ITMS2014+ sken prílohy a zároveň doručí originál prílohy na RO OP TP v listinnej podobe a to najneskôr do troch pracovných dní od odoslania ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP.

V prípade, ak žiadateľ predloží ŽoNFP bez príloh elektronickým spôsobom a má aktivovanú elektronickú schránku, RO OP TP je povinný doručovať všetky rozhodnutia, vydané v konaní o ŽoNFP elektronicky, v súlade so zákonom o e-Governmente.

Žiadosť o NFP vrátane príloh je predložená **riadne**, ak sú formulár žiadosti o NFP a prílohy vyplnené v súlade s popismi vo vzoroch (prílohy k vyzvaniu) na počítači v slovenskom jazyku, resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, je priložený certifikovaný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu žiadosti (t.j. čitateľnosť písma).

Žiadosť o NFP je doručená **včas**, ak je doručená v listinnej podobe na adresu stanovenú vo vyzvaní alebo elektronicky, do elektronickej schránky RO OP TP, do dátumu uzatvorenia vyzvania, osobne na podateľňu MIRRI SR alebo RO OP TP alebo odovzdaná na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra). Za dátum doručenia žiadosti sa považuje:

- v prípade osobného doručenia deň jej fyzického doručenia v listinnej podobe na adresu MIRRI SR alebo RO OP TP uvedenú vyššie;
- v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania žiadosti na takúto prepravu;
- v prípade elektronického doručenia do elektronickej schránky RO OP TP dátum odoslania ŽoNFP do elektronickej schránky RO OP TP.

V prípade, ak na základe overenia splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a jej príloh riadne, včas a v určenej forme vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, RO OP TP vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo vysvetlenie nesprávne uvedených

údajov zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP a ďalej postupuje v zmysle kapitoly 3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu, Schvaľovanie ŽoNFP. V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o NFP riadne, včas alebo v určenej forme, RO OP TP zastaví konanie vydaním rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP. V prípade, že žiadosť o NFP podpisuje v mene štatutára splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť spolu so žiadosťou o NFP aj splnomocnenie na tento úkon.

Postup pri získavaní prístupu do verejnej časti ITMS2014+ je popísaný na webovom sídle www.ITMS2014.sk v časti ČASTO KLADENÉ OTÁZKY (REGISTRÁCIA DO ITMS2014+).

V časti 1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Všeobecné informácie o operačnom programe Technická pomoc a podporné dokumenty sú zverejnené na webovom sídle <http://optp.vlada.gov.sk>.

Bližšie informácie, týkajúce sa vyzvania a prípravy žiadosti o NFP je možné získať:

- telefonicky na telefónnych číslach:
02/20 925 902
02/20 925 977
02/20 925 718
- e-mailom na adrese: projektyoptp@vlada.gov.sk
- písomne na kontaktnej adrese Riadiaceho orgánu pre operačný program Technická pomoc:
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Štefánikova 15
811 05 Bratislava
- osobne v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 15:00 hod. na kontaktnej adrese:
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Dunajská 68
811 08 Bratislava